



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ СОШ №8 с.Левокумка
О.А.Долгова
Приказ №125.1 от 30.08.2018г

Положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (Положение) регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставания в выполнении рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (рабочих программ) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №8 с.Левокумка (далее учреждение)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями и дополнениями;

приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями;

приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» с изменениями и дополнениями;

- нормативными правовыми актами МБОУ СОШ №8 с.Левокумка.

1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля реализации основных общеобразовательных программ (ООП) по уровням образования,

корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения рабочих программ согласно запланированному объему.

1.4. Задачи по преодолению отставания программного материала:

- систематически собирать информацию (первичные данные) о полноте реализации рабочих программ;
- обеспечивать корректировку рабочих программ, вносить изменения и дополнения в содержательную часть;
- планировать и реализовывать мероприятия по преодолению отставаний.

2. Контроль выполнения рабочих программ

2.1. Администрация учреждения систематически контролирует выполнение учебного плана, плана внеурочной деятельности, соблюдение календарного учебного графика ООП (по уровням общего образования).

2.2. По итогам проверки реализации рабочих программ заместителем директора учреждения по каждой учебной параллели составляется сводная таблица, в которую вносится информация о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятий (приложение 1).

2.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на совещаниях при директоре и отражаются в протоколах.

3. Порядок корректировки рабочих программ

3.1. Учитель несет ответственность за реализацию рабочей программы в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы и т. д.) директор учреждения на основании докладных записок учителей-предметников издает приказ о внесении изменений в ООП в части корректировки содержания рабочих программ.

3.3. Корректировка рабочей программы осуществляется посредством:

- укрупнения дидактических единиц в тематическом планировании;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;
- вывод (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

3.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

3.5. В ходе реализации скорректированной рабочей программы учитель вносит информацию в раздел «Лист корректировки рабочей программы» (приложение 2).

3.6. Корректировка рабочих программ проводится один раз в четверть по итогам проводимого мониторинга выполнения учебных программ («отставание» по предмету в 1-й четверти ликвидируется во 2-й четверти и т.д).

В 4-й четверти за месяц до окончания учебного года проводится итоговый мониторинг выполнения учебных программ.

По итогам мониторинга проводится окончательная корректировка учебных программ.

3.7. При корректировке рабочей программы следует изменять количество часов, отводимых на изучение раздела (курса).

Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

3.8. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам, установленным в приказе директора учреждения о внесении изменений в ООП.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора учреждения и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

4.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на сайте школы. Работники школы знакомятся с Положением под подпись.

4.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставаний программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов, курсов.

*Приложение 1
к Положению о мероприятиях по преодолению
отставаний при реализации рабочих программ
по дисциплинам учебного плана
и курсам внеурочной деятельности*

Сводная таблица «Выполнение рабочих программ»

I четверть					
Предмет, курс	Количество часов		Отставание	Причина отставания	Корректирующие мероприятия
	по плану	факт дано			

Приложение 2

к Положению о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности

Лист корректировки рабочей программы

предмет _____

учитель _____

кл	№ урока	Тема	Количество часов		Причина корректировки	Корректирующие мероприятия	Дата проведения по факту
			По плану	Дано фактически			
5А	79,80	Словосочетание	2	1	карантин	Уплотнение программы	
7Б	90	Деепричастие	1	0	Выходной день 24.02.18г.	Тема вынесена на самостоятельное изучение с последующим контролем	
6В	150	Синтаксический разбор	1	1	карантин	Объединение тем	
	151	Синтаксис и пунктуация	1				